

2026 年度

三明市三元区人民政府列
东街道办事处单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	3
三、单位主要工作任务.....	4
第二部分 2026 年度单位预算表	8
一、收支预算总表.....	9
二、收入预算总表.....	10
三、支出预算总表.....	11
四、财政拨款收支预算总表.....	12
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	13
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	14
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	15
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	16
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	17
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	20
第三部分 2026 年度单位预算情况说明	21
一、预算收支总体情况.....	22
二、一般公共预算拨款支出情况.....	22
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	23

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	24
五、一般公共预算基本支出情况.....	24
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	25
七、预算绩效目标情况.....	25
八、其他重要事项说明.....	27
第四部分 名词解释.....	29

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

三明市三元区人民政府列东街道办事处的主要职责是：

(一)宣传贯彻党的路线、方针、政策和国家的法律法规，执行上级党组织的决议、决定，团结、组织党员和群众，保证党和政府各项任务在辖区内顺利完成；加强街道党工委自身建设和以党支部为核心的村级组织建设，抓好街道、社区（村）党员的教育、管理和发展党员工作；抓好辖区内机关、企事业单位党组织、非公有制经济组织、社会团体的党建工作；抓好党风廉政建设，落实党风廉政建设责任制。领导街道办事处和工青妇、社区、村民委员会等群众组织，支持和保证行政组织、经济组织和群众自治组织依照法律和各自的章程充分行使职权，协调好各方面的关系；做好本街道经济建设、城市管理、社区建设和社区服务、社会治安综合治理、疫情防控工作、民主法制建设和精神文明建设、征迁、老旧小区改造等工作；按照干部管理权限，做好街道、社区干部的教育、培养、选拔、考核和监督工作。

(二)列东街道办事处的主要职责：统筹落实辖区发展的重大决策和社区建设规划，参与辖区公共服务设施建设规划。配合推进辖区城市建设工作，服务辖区企业项目，优化投资营商环境，促进城市经济发展；组织实施与居民生活密切相关的各项公共服务，落实人力资源和社会保障、民政、教育、文化、体育、卫生健康、退役军人等领域相关政策；

承担对辖区内城市管理、人口管理、社会管理工作的组织领导、推进实施、综合协调和监督职能，实施辖区内相关行政事务的常态化管理；统筹协调派驻在辖区内的专业执法力量，促进市场监管、城市管理、安全生产监管，督促城市公用设施管理和社区物业管理，组织开展群众监督和社会监督；领导社区居委会建设，加强政治引领和能力建设，组织居民、单位、群众团体、社会组织参与社区建设和管理，健全完善自治、法治、德治相结合的基层治理体系；负责辖区平安建设、社会治安综合治理、公共安全等有关工作，处理群众来信来访，反映社情民意，化解矛盾纠纷等；动员辖区内各类单位、社会组织 and 社区居民等社会力量参与社会治理，引导辖区单位履行“门前三包”等社会责任，整合区域内各种社会力量为街道社区发展服务；完成区政府交办的其他任务。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，本单位包括 1 个内设机构，其中：列入 2026 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	三明市三元区列东街道办事处
2	三明市三元区列东街道社会事务综合服务中心
3	三明市三元区列东街道社区综合服务中心
4	三明市三元区列东街道经济发展综合服务中心
5	三明市三元区列东街道社区居委会

三、单位主要工作任务

2026年，三明市三元区人民政府列东街道办事处主要任务是：在区委、区政府坚强领导下，全面贯彻党的二十大、二十届四中全会精神，聚焦省委“深学争优、敢为争先、实干争效”行动和市委区委“抓重大项目、促高质量发展”工作部署，经济社会健康有序发展。。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）紧扣“深学争优、敢为争先、实干争效”行动部署，锚定“抓大促高”工作主线，于党建引领、经济发展、等领域交出高质量答卷

1. 党建引领强根基，治理效能全面提升。坚持把党建工作置于首位，以“135”近邻党建机制为核心，不断夯实组织基础、健全共治体系，为辖区发展提供坚强政治保障。一是筑牢组织堡垒，夯实党建基础。坚持党组织覆盖与治理效能提升同步推进，全街64个居民小区实现党组织全覆盖。

2. 健全共治体系，提升治理效能。深化党建联席会议制度，吸纳176家共建单位参与社区治理，累计办实事84件，构建“社区吹哨、多方报到”的多元治理格局。常态化开展“近邻恳谈会”122场，围绕物业管理、停车秩序、环境整治等群众关切主题协商议事，推动矛盾纠纷“发现即解决”。

3. 推进服务建设，完善完整社区功能。按照“15分钟服务圈”要求，新建41个近邻之家，整合各类阵地资源实现

联动开放，全年开展政策宣讲、邻里活动、惠民服务等 200 余场，覆盖居民 2300 余人次，“生活圈”服务品牌化、精细化水平不断提升。

(二) 聚焦发展抓项目，经济运行稳中有进。围绕“做大三产、做强三产”工作要求，狠抓经济指标落实、重点项目推进和企业服务提质，辖区经济保持稳步增长态势。

1. 主要经济指标稳步增长。1-11 月完成固定资产投资 12.76 亿元，新增入库投资 5000 万元以上项目 6 个、5000 万元以下项目 7 个，投资拉动作用持续凸显。第三产业持续发力，2025 年 1-9 月完成限上批发额 120.20 亿元，累计增幅 14.1%；限上餐饮业 10418 万元，累计增幅 8.0%；限上住宿业 7721 万元，累计增幅 10.1%；社会消费品零售总额 11.56 亿元，累计增幅 3.0%。工业生产平稳运行，1-11 月规上工业总产值达 3.49 亿元，增幅 3.64%，为辖区经济稳定增长提供有力支撑。

2. 重点项目有序推进。省市区重点项目共 14 个，总投资 31.85 亿元，其中竣工投产 3 个、开工建设 10 个、加快推进 1 个，三明市三元区 10 千伏及以下配电网建设项目、康城龙悦等 7 个项目投资均上亿元，项目建设成为经济发展核心引擎

3. 企业服务精准高效。着力优化营商环境，报送 16 篇三产信息，全力推动项目落地见效。深入开展“我为企业解难题”活动，上报协调解决企业问题 22 个，已解决 21 个，

剩余 1 个正在积极推进。

(三) 民生福祉提质效，宜居环境持续优化

1. 城市管理精细有力。推进垃圾分类设施建设，建立垃圾分类屋亭 87 座、简易亭 28 座，提升改造 17 个，落实二级环卫考评机制，实现街巷卫生“一日两扫、全天保洁”。强化“两违”整治，建立网格化纠察机制，制止新建违建 120 余处，拆除违建 36 处，清理违规地障 56 多处，维护城乡建设秩序。

2. 民生保障扎实到位。住房保障精准发力，受理公租房新申请 15 户，确认 12 户符合资格，完成在保家庭年度复核 359 户及入户巡查 308 户。

3. 便民服务提质增效。完成网上办事大厅办件 14 件，规范办理线下服务事项 34 项，践行“最多跑一次”理念。社会保障稳步推进，帮助 7 人申请创业担保贷款并推动优秀创新创业项目申报 2 个。新增养老保险参保 23 人，497 人完成缴费，865 人享受待遇。

4. 社会救助应保尽保。新增低保 5 户 9 人，发放各类补助 173.28 万元、临时救助 10.25 万元及慈善购物卡 363 张，切实缓解。残疾人服务暖心细致，办理残疾人新证 43 张、补办 22 张，落实多项福利补贴，推进无障碍改造与康复服务，保障特殊群体需求。

(四) 平安建设全发力，安全防线坚实筑牢

1. 消防安全工作成效显著。联合 13 家单位开展宣传活

动，通过线上推送消防提醒与微文扩大宣传覆盖面，累计排查整改“三合一”场所 249 个，检查燃气餐饮场所 265 家次，整改各类隐患 98 处，街道消防所获评“五星消防所”。

2. 安全生产常态化推进。聚焦“九小场所”、老旧小区等重点区域，扎实排查整治电气线路老化、消防通道堵塞等安全隐患，全力推进安全生产标准化建设，全年未发生重特大安全事故。

3. 稳步推进综治中心标准化建设。依托综治大数据平台构建“主动发现、智能研判、精准预防”的智慧治理模式，实现信息采集、事件处置、风险预警全流程闭环管理，规范设置导向标识与综合导引服务台，提供“一站式”咨询引导服务，切实解决群众“找门难”问题；深化“明心通”平台应用，完成 7.6 万条辖区人员信息录入审核，居民审核率达 99%，

第二部分

2026 年度单位预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1021.53	一、一般公共服务支出	397.49
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	84.53
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	19.10
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	478.14
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	42.27
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	1021.53	本年支出合计	1021.53
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
收入合计	1021.53	支出合计	1021.53

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	1021.53	1021.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
三明市三元区人民政府列东街道办事处	1021.53	1021.53									

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		1021.53	1016.53	5.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	260.03	255.03	5.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	137.46	137.46	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	56.35	56.35	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.18	28.18	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	19.10	19.10	0.00	0.00	0.00	0.00
2120199	其他城乡社区管理事务支出	110.00	110.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2129999	其他城乡社区支出	368.14	368.14	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	42.27	42.27	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1021.53	一、一般公共服务支出	397.49
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	84.53
		九、卫生健康支出	19.10
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	478.14
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	42.27
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	1021.53	支出合计	1021.53

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		1021.53	1016.53	5.00
2010301	行政运行	260.03	255.03	5.00
2010350	事业运行	137.46	137.46	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	56.35	56.35	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.18	28.18	0.00
2101101	行政单位医疗	19.10	19.10	0.00
2120199	其他城乡社区管理事务支出	110.00	110.00	0.00
2129999	其他城乡社区支出	368.14	368.14	0.00
2210201	住房公积金	42.27	42.27	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		1021.53
301	工资福利支出	874.05
302	商品和服务支出	143.70
303	对个人和家庭的补助	3.78
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		1016.53
301	工资福利支出	874.05
30101	基本工资	147.17
30102	津贴补贴	42.98
30103	奖金	113.52
30106	伙食补助费	0.00
30107	绩效工资	48.53
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	56.35
30109	职业年金缴费	28.18
30110	职工基本医疗保险缴费	19.94
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.33
30113	住房公积金	42.27
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	373.78
302	商品和服务支出	138.70
30201	办公费	7.92
30202	印刷费	0.00
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.00
30206	电费	0.00
30207	邮电费	0.00
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	0.00
30211	差旅费	0.00
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	0.00
30216	培训费	0.00
30217	公务接待费	0.00
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	0.00
30228	工会经费	2.86

30231	公务用车运行维护费	4.00
30239	其他交通费用	10.10
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	113.82
303	对个人和家庭的补助	3.78
30301	离休费	0.00
30302	退休费	0.00
30303	退职（役）费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	2.46
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	1.32
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00
31009	土地补偿	0.00
31010	安置补助	0.00

31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
31101	资本金注入（基本建设）	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	4.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.00
3、公务用车购置及运行费	4.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	4.00

第三部分

2026 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026年，三明市三元区人民政府列东街道办事处单位收入预算为1021.53万元，比上年增加41.11万元，主要原因是人员调动新增。其中：一般公共预算拨款收入1021.53万元、政府性基金预算拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算1021.53万元，比上年增加41.11万元，主要原因是街道及下辖社区人员调动新增。其中：基本支出1016.53万元、项目支出5.00万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元、结转下年支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出1021.53万元，比上年增加41.11万元，增长4.19%，主要原因是街道及下辖社区人员调动新增。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性

支出，重点压减了业务经费，同时合理保障了工资性支出、社区经费等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2010301-行政运行 260.03 万元。主要用于行政、事业人员工资、绩效津贴支出。

（二）2010350-事业运行 137.46 万元。主要用于事业人员工资、绩效支出。

（三）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 56.35 万元。主要用于单位基本养老保险支出。

（四）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 28.18 万元。主要用于单位职业年金支出。

（五）2101101-行政单位医疗 19.10 万元。主要用于单位基本医疗保险支出。

（六）2120199-其他城乡社区管理事务支出 110.00 万元。主要用于下辖社区工作经费支出。

（七）2129999-其他城乡社区支出 368.14 万元。主要用于下辖社区人员工资支出。

（八）2210201-住房公积金 42.27 万元。主要用于单位住房公积金支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2026 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2026 年度没有使用

政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

2026 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 1016.53 万元，其中：

（一）人员经费 887.93 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 128.60 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办

公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026年预算安排0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是：无因公出境业务。

（二）公务接待费

2026年预算安排0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是：无公务接待业务。

（三）公务用车购置及运行费

2026年预算安排4.00万元，其中：公务用车运行费4.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平；公务用车购置费0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是：控制公务车费用。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026年三明市三元区人民政府列东街道办事处单位按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

813001_三明市三元区人民政府列东街道办事处_纪检

监察经费项目绩效目标表

项目 资金 (万元)	资金总额:		5.00	
	财政拨款:		5.00	
	其他资金:		0.00	
总体目标	按乡镇(街道)一年5万元安排,保障纪检监察工作开展			
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	成本控制率	100%
	产出指标	数量指标	保障覆盖率	100%
		质量指标	资金支出合规率	100%
		时效指标	资金拨付及时率	100%
	效益指标	经济效益指标	机构正常运转率	100%
		社会效益指标	社会稳定	12次
	满意度指标	服务对象满意度指标	公众满意度	95%

2. 有关情况说明

无。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026年三明市三元区人民政府列东街道办事处一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出143.70万元，比上年增加3.64万元，增长2.60%。主要原因是有新增人员，使相关工会经费等所有增加。

（二）政府采购情况

2026年，三明市三元区人民政府列东街道办事处政府采购预算总额5.00万元，其中：政府采购货物预算5.00万元、政府采购工程预算0.00万元、政府采购服务预算0.00万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2025年12月31日，三明市三元区人民政府列东街道办事处部门共有车辆2辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车2辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2026年单位预算安排购置车辆0辆，其中：副部（省）

级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

（四）委托业务费情况

本单位 2026 年度没有委托业务费预算。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。