

2026 年度

三明市三元区人民政府徐
碧街道办事处部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	2
二、部门预算单位构成.....	3
三、部门主要工作任务.....	4
第二部分 2026 年度部门预算表	7
一、收支预算总表.....	8
二、收入预算总表.....	9
三、支出预算总表.....	10
四、财政拨款收支预算总表.....	11
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	12
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	13
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	14
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	15
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	16
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	19
第三部分 2026 年度部门预算情况说明	20
一、预算收支总体情况.....	21
二、一般公共预算拨款支出情况.....	21
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	22

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....23

五、一般公共预算基本支出情况.....23

六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....24

七、预算绩效目标情况..... 24

八、其他重要事项说明..... 26

第四部分 名词解释.....28

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

三明市三元区人民政府徐碧街道办事处的主要职责是：街道党工委根据区委的授权，在辖区发挥总揽全局、协调各方的领导核心作用。街道办事处统筹落实辖区发展的重大决策和社区建设规划，参与辖区公共服务设施建设规划。

(一)街道党工委主要职责：1. 宣传、贯彻党的路线、方针、政策和国家的法律、法规，执行上级党组织的决议、决定，团结、组织党员和群众，保证党和政府各项任务在辖区内顺利完成。2. 加强街道和社区(村)党的建设，充分发挥党工委的领导核心作用、党支部的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用。3. 坚持党管干部原则，按照干部管理权限，做好本街道干部的教育、培养、选拔、考核和监督工作。4. 讨论决定本街道城市管理、社会管理、公共服务、社区建设等方面的重大问题。5. 领导街道人大工委、办事处和工会、共青团、妇联等群团组织，支持和保证行政组织、经济组织和群众组织依照法律和各自章程充分行使职权。6. 贯彻执行上级有关社会治安综合治理、信访、维护社会稳定工作的方针、政策。7. 领导街道、社区的思想政治工作和精神文明建设。8. 组织协调本辖区的党风廉政建设和反腐败斗争。9. 代表区委协调各级人大代表和政协委员在社区(村)的活动。10. 组织协调辖区内的机关和企业、事业单位党组织参与社会管理和公共服务工作。11. 承办区委交办的其他事项。

(二)街道道办事处主要职责：1. 贯彻执行党和国家的路线、方针、政策和上级人民政府关于街道工作方面的决定，制定具体的管理办法并组织实施。2. 负责辖区内市容市貌和环境卫生的日常管理工作，发动辖区单位和群众保护环境，开展爱国卫生运动。3. 动员和领导居民及各单位、各部门开展社区建设工作；制定并实施社区建设规划和年度计划。4. 指导社区居民委员会、村民委员会的工作，协调解决行政事务、社会管理和公共服务方面的问题。5. 负责社区集体经济组织的监督管理工作。6. 负责辖区内普法教育工作，维护老人、妇女儿童的合法权益；7. 负责辖区内安全生产和消防工作的指导、监督。8. 会同有关部门做好本辖区综治、信访、维稳等工作。9. 会同有关部门做好本辖区人口和计划生育工作。10. 会同有关部门做好辖区内的企业服务、在地统计工作。11. 会同有关部门做好辖区人员就业、社保、退管等社会保障工作。12. 协助武装部门做好国防动员、民兵训练和公民服兵役工作。13. 配合有关部门做好防空、森林防火、防汛、防风、防旱、防震、征地和城市房屋拆迁、抢险救灾、重大动物疫情防控等工作。14. 承办区政府交办的其他事项。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，三明市三元区人民政府徐碧街道办事处包括 1 个机关行政处（科、股）室及 3 个下属单位，其中：列入 2026 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	三明市三元区人民政府徐碧街道办事处
2	三明市三元区徐碧街道经济发展综合服务中心
3	三明市三元区徐碧街道党群服务中心
4	三明市三元区徐碧街道社区综合服务中心

三、部门主要工作任务

2026 年，三明市三元区人民政府徐碧街道办事处主要任务是：贯彻执行党和国家的路线、方针、政策和上级人民政府关于街道工作方面的决定，制定具体的管理办法并组织实施。。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）聚焦基层党建，着力打造特色品牌。聚焦提升村（居）干部履职能力，围绕党的方针政策、党务知识、乡村振兴社区治理等开展村（社区）党员干部培训 2 期。深化“党建+治理”融合，推动物业党建联建扩面、新兴领域品牌升级,培育新兴领域党建示范点 2 个。聚焦商圈领域，按照“党建红、商圈旺、文化兴、民生暖、环境安”的工作思路，探索“三融三聚”商圈党建新模式，年内解决商户诉求 60 件以上；建成 15 分钟惠商服务圈，实现政策咨询、证照代办等服务“就近办”，打造“融万商，聚邻力”党建品牌，为探索革命老区共同富裕持续释放党建“红色引擎”新动能。

（二）聚焦“群腐”整治，着力改善工作作风。针对“三资”处置、工程招投标、乡村振兴资金使用等关键环节，建立“重点清单+靶向监督”模式，每季度开展 1 次专项督查，精准发现和查处问题，定期开展“回头看”，防止反弹回潮，推

动整治成果常态化、长效化。完善“未巡先改”工作机制，建立健全巡视巡察成果离任交接制度，常态化开展警示教育，通过典型案例通报、廉政党课等形式，每半年覆盖全体基层干部。（三）聚焦经济发展，着力激发内生动力。以沪明合作、山海协作为契机，对接新型企业项目9个以上，其中亿元级项目2个。健全项目全周期跟踪服务机制，针对高性能铸锻件智能生产等重点招商项目，成立专班精准破题，确保项目高效落地。动态更新种子企业培育库，纳入企业18家，开展惠企政策宣讲6场，推动阿维塔、极光通信等企业上规入统；对三明市全民健身中心、三明豪生大酒店、御浣湾汤泉休闲中心等3个重点三产项目，实行全过程跟踪服务，确保按序时完成投资目标。加大招商引资力度，瞄准优质资源精准对接，推动全季酒店等项目尽快落地。（四）聚焦提档升级，着力增进民生福祉。探索“城郊休闲旅游一体化”消费模式，推进洋山村170亩黄花萱草种植基地建设，配套建设观光步道、休憩驿站等设施，打造近郊文旅示范点；整合少数民族特色资源，开发民俗体验线路，做活“少数民族观光旅游”一盘棋。打造徐碧街道、六路社区医保便民服务示范点，推进玫瑰社区、六路社区完整居住社区建设，完成玫瑰溪至凤凰湖水系等4个海绵化提升改造项目，办好民生实事。聚焦“一老一小”照护难题、居民日常生活中的家政服务、维修需求，探索“街道+社区+第三方公司”的服务模式，推进适老化改造工作，逐步完善社区服务体系。（五）

聚焦风险防范，着力维护社会稳定。落实安全生产治本攻坚三年行动要求，对道路交通、“三合一”场所、动火作业、燃气、小散工程、冷库等重点领域，每月开展1次隐患排查，高危行业企业、高风险区域主要负责人每月带队检查1次，各班子针对分管领域每季度全覆盖检查。建立重大隐患数据库，实现动态清零。常态化开展扫黑除恶、严重精神障碍患者管理、铁路护路、防范电信网络诈骗、宗教安全等工作，落实重点人员管控措施，及时处置好各类矛盾纠纷和突发性群体事件，强化防范化解各类风险隐患能力。针对性开展反诈警示教育，对重点人员上门指导安装反诈 app，推动反诈知识普及。

第二部分

2026 年度部门预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	964.67	一、一般公共服务支出	147.83
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	85.95
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	19.45
十、上年结转结余	0.00	十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	668.46
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	42.98
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	964.67	支出合计	964.67

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		964.67	964.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	142.83	142.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	57.30	57.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.65	28.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	19.45	19.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120101	行政运行	668.46	668.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	42.98	42.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		964.67	959.67	5.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	142.83	142.83	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	57.30	57.30	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.65	28.65	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	19.45	19.45	0.00	0.00	0.00	0.00
2120101	行政运行	668.46	668.46	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	42.98	42.98	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	964.67	一、一般公共服务支出	147.83
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	85.95
		九、卫生健康支出	19.45
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	668.46
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	42.98
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	964.67	支出合计	964.67

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		964.67	959.67	5.00
2010301	行政运行	5.00	0.00	5.00
2010350	事业运行	142.83	142.83	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	57.30	57.30	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.65	28.65	0.00
2101101	行政单位医疗	19.45	19.45	0.00
2120101	行政运行	668.46	668.46	0.00
2210201	住房公积金	42.98	42.98	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		964.67
301	工资福利支出	839.85
302	商品和服务支出	124.10
303	对个人和家庭的补助	0.72
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		959.67
301	工资福利支出	839.85
30101	基本工资	475.37
30102	津贴补贴	41.89
30103	奖金	115.02
30106	伙食补助费	0.00
30107	绩效工资	51.14
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	57.30
30109	职业年金缴费	28.65
30110	职工基本医疗保险缴费	20.30
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.44
30113	住房公积金	42.98
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	5.76
302	商品和服务支出	119.10
30201	办公费	3.36
30202	印刷费	0.00
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.80
30206	电费	3.00
30207	邮电费	1.24
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	0.00
30211	差旅费	0.00
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	0.00
30216	培训费	0.00
30217	公务接待费	0.00
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	0.00
30228	工会经费	2.92

30231	公务用车运行维护费	4.00
30239	其他交通费用	9.89
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	93.89
303	对个人和家庭的补助	0.72
30301	离休费	0.00
30302	退休费	0.00
30303	退职（役）费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	0.00
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.72
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00
31009	土地补偿	0.00
31010	安置补助	0.00

31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
31101	资本金注入（基本建设）	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	4.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.00
3、公务用车购置及运行费	4.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	4.00

第三部分

2026 年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2026 年，三明市三元区人民政府徐碧街道办事处部门收入预算为 964.67 万元，比上年增加 3.57 万元，主要原因是人员经费增加。其中：一般公共预算拨款收入 964.67 万元、政府性基金预算拨款收入 0.00 万元、国有资本经营预算拨款收入 0.00 万元、财政专户管理资金收入 0.00 万元、事业收入 0.00 万元、事业单位经营收入 0.00 万元、上级补助收入 0.00 万元、附属单位上缴收入 0.00 万元、其他收入 0.00 万元、上年结转结余 0.00 万元。

相应安排支出预算 964.67 万元，比上年增加 3.57 万元，主要原因是人员经费增长。其中：基本支出 959.67 万元、项目支出 5.00 万元、事业单位经营支出 0.00 万元、上缴上级支出 0.00 万元、对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026 年度一般公共预算拨款支出 964.67 万元，比上年增加 3.57 万元，增长 0.37%，主要原因是人员经费增长。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了办公经费支出，同时合理保障了民生等工作的支出需求，体现

在有关支出科目中。其中(按项级科目分类统计):

(一) 2010301-行政运行 5.00 万元。主要用于水电费支出。

(二) 2010350-事业运行 142.83 万元。主要用于人员经费支出。

(三) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 57.30 万元。主要用于养老保险支出。

(四) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 28.65 万元。主要用于职业年金支出。

(五) 2101101-行政单位医疗 19.45 万元。主要用于医疗保险支出。

(六) 2120101-行政运行 668.46 万元。主要用于人员经费支出。

(七) 2210201-住房公积金 42.98 万元。主要用于住房公积金支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2026 年度政府性基金支出 0.00 万元, 比上年增加 0.00 万元, 与上年持平, 主要原因是本部门 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

2026 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 959.67 万元，其中：

（一）人员经费 839.85 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 124.10 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：本年度未安排因公出国。

（二）公务接待费

2026 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：本年度未安排公务接待费。

（三）公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 4.00 万元，其中：公务用车运行费 4.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：本年度 2 部公务车，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026 年三明市三元区人民政府徐碧街道办事处部门按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

815001_三明市三元区人民政府徐碧街道办事处_纪检 监察经费项目绩效目标表

项 目 资 金 （ 万 元）	资金总额：		5.00	
	财政拨款：		5.00	
	其他资金：		0.00	
总 体 目 标	根据元委办发明电〔2022〕29 号安排，保障纪检监察工作开展，提升党风政风监督的有效性，为社会经济发展提供良好的营商环境。			
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	资金实际支出	100%
	产出指标	数量指标	业务量完成率	100%
		质量指标	资金使用合规率	100%
		时效指标	资金到位及时率	100%
	效益指标	社会效益指标	党风政风监督有效提升	100%
		生态效益指标	环境满意率	90%
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率	90%

2. 有关情况说明

为达到项目总体绩效目标“预算使用率 100%”，我街采取了相关措施：一是依法依规使用，不改变预算经费用途，依法落实预算经费使用；二是纪检监督审计，严把预算经费使用程序，按财经纪律规范使用预算，街道纪委加强对财务监督监管；三是做好保存归档，财务档案专人整理，专门归档，确保财务档案规范存档，便于查阅。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026 年三明市三元区人民政府徐碧街道办事处一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 8.40 万元，比上年减少 1.20 万元，下降 12.50%。主要原因是在编人员减少 1 人。

（二）政府采购情况

本部门 2026 年度没有政府采购预算。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，三明市三元区人民政府徐碧街道办事处共有车辆 2 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 2 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备

0 台（套）。

2026 年部门预算安排购置车辆 0 辆，单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。