

2025 年度
三明市三元区人民政府行
政服务中心管理委员会
部门决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	2
二、单位基本情况	2
三、单位主要工作总结	2
第二部分 2025 年度单位决算表	5
一、收入支出决算总表	6
二、收入决算表	8
三、支出决算表	9
四、财政拨款收入支出决算总表	10
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	13
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	14
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	17
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	18
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	19
第三部分 2025 年度单位决算情况说明	20
一、收入支出决算总体情况说明	21
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	22
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	22
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	22
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	22
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	22

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	23
八、预算绩效情况说明	24
九、其他重要事项说明	24
第四部分 名词解释	25
第五部分 附件	28

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会的主要职责是：做好我区行政审批和公共服务类办理的监督指导工作、项目代（导）办服务等各项工作。

- (一)贯彻落实中央及省、市、区关于“放管服”改革的重要工作部署；
- (二)推广市区一体化“高效办成一件事”；
- (三)持续推进政务服务标准化、规范化、便利化。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 3 个内设机构，其中：列入 2025 年决算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会

三、单位主要工作总结

2025 年，三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会主要任务是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实省委“三争”行动、市委“四领一促”工作和区委推进探索共同富裕实践路径要求，紧扣“十四五”时期政务服务发展目标，以企业群众需求为导向，持续深化数字化赋能，提升办事便利度，为我区“十四五”规划圆满收官贡献积极力量。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

(一) 聚焦集成改革攻坚，政务服务质效再上新台阶

1.优化服务流程，“一件事”服务提质增效。持续深化市区联动与跨部门协同机制，整合服务资源，“一门集成”格局巩固深化。落地实施

“一件事”集成套餐服务 35 项。全年累计办理“一件事”套餐服务 55588 件。

2.深化数据赋能，“数据最多采一次”改造见行见效。通过数据归集、数据治理，完成区网办大厅 50 个相关事项“数据最多采一次”升级改造工作，实现个人信息、企业信息数据“一次采集、全网复用”。群众填报信息减少 80%，材料重复提交率下降 75%。

3.推进减证便民，“无证明城市”建设走深走实。累计完成 300 项线上高频证明事项的“无证明”梳理整合，推出“免证办”事项 1814 项，实现免于提交纸质材料包括电子证照 224 类，电子批文 121 类，电子证明 1 类。

(二)强化数字赋能支撑，智慧政务体系构筑新优势

1.夯实“一网好办”，优化服务体验。持续推动“减时限、减材料、减环节、减跑动”，入驻省网办事大厅事项为 2684 项（其中区本级共 1179 个事项），“全程网办”事项占比为 85.02%。

2.拓展码上应用，提升服务效能。整合高频政务服务事项的扫码、亮码场景，采取“一人一码”“一企一码”方式，打通政务服务业务在预约、取号、申报、受理、审批、办结、打印环节中的二维码应用，全区 1190 个政务服务事项已实现码上授权用证，通过“码上取号”功能取号日均约 300 余次。

3.聚焦项目审批，推行全程网办。将建筑工程施工许可、建设工程消防设计审查、城市建筑垃圾处置核准、城镇污水排入排水管网许可、人防地下室审批等 5 个事项合并为“一件事审批”，精简 2 项共性材料，免于提交 7 项电子证照，精简率超过 30%，工程建设项目审批实现全流程在线审批。2025 年，三元区工程建设项目线上全流程审批已办结 358 件。

(三)拓展增值服务路径，便民利企水平实现新跨越

1.扩大通办范围，深化跨域协作。巩固深化沪明合作成果，升级“沪明视频联办”设备与服务流程，先后与上海市杨浦区、江西省石城县、贵州省毕节市、安徽省宣城市宣州区等 9 个地方签订了政务服务“跨省通办”合作协议。2025 年三元区跨省通办共办件 1103 件。

2.健全代办体系，延伸服务触角。完善“线上预约+线下专窗+上门服务+远程视频”的帮办代办体系，扎实推进帮办代办服务向乡镇（街道）便民服务中心延伸，有效拓展服务覆盖面，推动政务服务向基层全域延伸覆盖。2025 年对福建中州新材料科技有限公司高端氟新材料项目等工程建设项目通过施工许可绿色通道、联合验收绿色通道等方式开展了 104 次帮代办服务。

3.整合数据资源，实现多端办理。推动各部门审批服务事项入驻网页端“三明市政务服务旗舰店”、移动端“明易办”平台，提升线上掌上多端政务服务能力。2025 年全区 2684 个事项均实现网上可办、掌上（e 三明、闽政通）可办。

4.规范中介服务，激发市场活力。持续优化中介服务事项，实行动态管理机制，不断提升服务事项的精准性与适用性，保障平台稳健运行和服务效能持续增强，并在原有“均价选取”、“竞价中选”基础上，新增“直接选取”和“邀请+均价中选”两种选取方式，将“均价选取”升级为“均价+自主选取”，进一步增强业主的自主选择能力，截至 2025 年 12 月 31 日，中介超市已入驻中介机构 588 家，入驻项目单位 175 家，发布采购公告 1963 条，发布中选公告 1859 条。

第二部分

2025 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位：三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	502.19	一、一般公共服务支出	502.19
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	

收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位：三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目 (按支出功能分类)	决算数
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	502.19	本年支出合计	502.19
使用非财政拨款结余（含专用结余）		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	502.19	总计	502.19

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

单位：万元

编制单位：三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码		科目名称							
类	款	项	合计						
201			一般公共服务支出	502.19	502.19				
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	502.19	502.19				
2010301			行政运行	496.40	496.40				
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	5.79	5.79				

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

编制单位：三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会

单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码		科目名称						
类	款	项	合计					
201			502.19	496.40	5.79			
			502.19	496.40	5.79			
			502.19	496.40	5.79			
			496.40	496.40				
			5.79		5.79			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	502.19	一、一般公共服务支出	502.19	502.19		
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出				
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	502.19	本年支出合计	502.19	502.19		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	502.19	总计	502.19	502.19		

注：1. 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制单位：三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		502.19	496.40	5.79
201	一般公共服务支出	502.19	496.40	5.79
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	502.19	496.40	5.79
2010301	行政运行	496.40	496.40	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	5.79		5.79

注：1. 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	253.25	302	商品和服务支出	243.15	310	资本性支出	
30101	基本工资	81.10	30201	办公费	2.46	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	15.49	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	62.35	30204	手续费	0.02	31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30205	水费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	24.38	30206	电费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	24.26	30207	邮电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	12.13	30208	取暖费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	8.13	30209	物业管理费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	0.88	31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	2.40	30212	因公出国（境）费用		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	18.19	30213	维修（护）费		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	4.82	30215	会议费		31019	其他交通工具购置	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
303	对个人和家庭的补助		30216	培训费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30217	公务接待费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30226	劳务费	16.00	31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30227	委托业务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	1.22	31205	利息补贴	
30308	助学金		30229	福利费		31206	其他资本性补助	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费		31299	其他对企业补助	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	4.27	399	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39907	国家赔偿费用支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	218.30	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			307	债务利息及费用支出		39909	经常性赠与	
			30701	国内债务付息		39910	资本性赠与	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

编制单位：三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目编 码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
			30703	国内债务发行 费用				
			30704	国外债务发行 费用				
人员经费合计		253.25	公用经费合计					243.15

注：1. 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

编制单位：三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1. 因公出国（境）费用	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.00

注：本单位 2025 年度没有使用一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：万元

编制单位：三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：本单位 2025 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：万元

编制单位：三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位 2025 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分

2025 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2025 年度本单位收入总计 502.19 万元，支出总计 502.19 万元，与上年决算数相比，各减少 41.33 万元，下降 7.60%。主要是业务经费减少

（二）收入决算情况说明

2025 年度收入 502.19 万元，比上年决算数减少 41.33 万元，下降 7.60%，具体情况如下：

- 1.一般公共预算财政拨款收入 502.19 万元。
- 2.政府性基金预算财政拨款收入 0 万元。
- 3.国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。
- 4.上级补助收入 0 万元。
- 5.事业收入 0 万元。
- 6.经营收入 0 万元。
- 7.附属单位上缴收入 0 万元。
- 8.其他收入 0 万元。

（三）支出决算情况说明

2025 年度支出 502.19 万元，比上年决算数减少 41.33 万元，下降 7.60%，具体情况如下：

- 1.基本支出 496.40 万元。其中，人员支出 253.25 万元，公用支出 243.15 万元。

2.项目支出 5.79 万元。

3.上缴上级支出 0 万元。

4.经营支出 0 万元。

5.对附属单位补助支出 0 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收入总计 502.19 万元，支出总计 502.19 万元，与上年决算数相比，各减少 41.33 万元，下降 7.60%，主要是：业务经费减少

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 502.19 万元，比上年决算数减少 41.33 万元，下降 7.60%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

（一）2010301 行政运行 496.40 万元，较上年决算数增加 59.26 万元，增长 13.56%。主要原因是人员经费增加

（二）2010399 其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出 5.79 万元，较上年决算数减少 100.59 万元，下降 94.56%。主要原因是业务经费减少

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2025 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2025 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 496.40 万元，其中：

（一）人员经费 253.25 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 243.15 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费用支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。全年安排本单位组织的出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。

（二）公务用车购置及运行费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。2025 年公务用车购置 0 辆。

公务用车运行费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。截至 2025 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。累计接待 0 批次、0 人次。

八、预算绩效情况说明

根据全面实施预算绩效管理要求，本单位组织对 2025 年度 0 个项目实施单位自评。

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2025 年度机关运行经费支出 243.15 万元，比上年决算数减少 0.91 万元，增长 0.37%，主要原因是：业务经费减少

（二）政府采购情况

本单位 2025 年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是 0；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政单位取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：反映行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）财政拨款基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分

附件

《项目支出绩效自评表》

项目支出绩效自评表

(2025 年度)

专项资金绩效自评表									
(2025 年度)									
专项名称		政务中心上交市合署办公经费							
主管部门		三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会			实施单位		三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会		
项目概况		本项目按照市区两级政务中心办公事务进行资金的分配使用							
主要成效		保障工作顺利开展							
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年 执行 数	分值	执行率 (%)		得分	
	年度资金总额	10.00	10.00	10.00	10	100.00		10	
	其中：当年财政拨款	10.00	10.00	10.00	—	100.00			
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00			
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00			
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	项目实施可行，保障工作顺利开展				保障工作顺利开展				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值		实际 完成 值	指标 分值	自评 得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标	数量 指标	项目完成率	≥10%		100	20	20	
		质量 指标	资金使用合规率	≥100%		100	10	10	
		时效 指标	资金到位率	≥100%		100	10	10	
	成本 指标	社会 成本 指标	成本控制率	≥100%		100	10	10	
	效益 指标	社会 效益 指标	服务对象安全感	≥100%		100	30	30	
	满意度 指标	服务 对象 满意度 指标	目标群体满意	≥100%		100	10	10	
总分值、评价总分 (S)							100		
评价等级		优 (S≥90)							
问题与建议 (每条问题和 建议不少于 30 个字)		问题类型		存在问题			改进建议		

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

专项资金绩效自评表										
(2025 年度)										
专项名称			业务费							
主管部门			三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会		实施单位		三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会			
项目概况			2025 年度业务费							
主要成效			已经完成相应业务量							
项目资金 (万元)			年初 预算 数	全年预算数	全年 执行 数	分值	执行率 (%)		得分	
	年度资金总额		3.20	3.20	3.20	10	100.00		10	
	其中：当年财政拨款		3.20	3.20	3.20	—	100.00			
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00			
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00			
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况					
	2025 年度完成项目				已经完成相应业务量					
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值		实际 完成 值	指标 分值	自评 得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标	数量 指标	项目完成率		≥100%		100	20	20	
		质量 指标	资金使用合规率		≥100%		100	10	10	
		时效 指标	资金到位率		≥100%		100	10	10	
	成本 指标	经济 成本 指标	成本控制率		≥100%		100	10	10	
	效益 指标	社会 效益 指标	服务对象安全感		≥100%		100	30	30	
	满意度 指标	服务 对象 满意度 指标	目标群体满意		≥100%		100	10	10	
总分值、评价总分 (S)								100		
评价等级		优 (S≥90)								
问题与建议 (每条问题和 建议不少于 30 个字)		问题类型		存在问题			改进建议			

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

专项资金绩效自评表								
(2025 年度)								
专项名称		行政服务中心办公经费						
主管部门		三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会		实施单位		三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会		
项目概况		2025 年度行政服务中心办公经费						
主要成效		已经保障工作开展顺利						
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年 执行 数	分值	执行率 (%)		得分
	年度资金总额	42.00	42.00	42.00	10	100.00		10
	其中：当年财政拨款	42.00	42.00	42.00	—	100.00		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	2025 年度专项业务经费，保障工作顺利开展			已经保障工作开展顺利				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际 完成 值	指标 分值	自评 得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标	数量 指标	项目完成率	≥100%	100	20	20	
		质量 指标	资金使用合规率	≥100%	100	10	10	
		时效 指标	资金到位率	≥100%	100	10	10	
	成本 指标	经济 成本 指标	成本控制率	≥100%	100	10	10	
	效益 指标	社会 效益 指标	服务对象安全感	≥0%	100	30	30	
	满意度 指标	服务对象 满意度 指标	目标群体满意	≥0%	100	10	10	
总分值、评价总分 (S)						100		
评价等级		优 (S≥90)						
问题与建议 (每条问题和 建议不少于 30 个字)		问题类型	存在问题			改进建议		

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

专项资金绩效自评表									
(2025 年度)									
专项名称			市区一体化窗口服务外包人员经费 137.69 万元						
主管部门			三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会		实施单位		三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会		
项目概况			市区一体化窗口服务外包人员经费 137.69 万元						
主要成效			已经顺利开展						
项目资金 (万元)			年初 预算 数	全年 预算数	全年 执行 数	分值	执行率 (%)		得分
	年度资金总额		137.6 9	137.69	114.7 3	10	83.32		8.33
	其中：当年财 政拨款		137.6 9	137.69	114.7 3	—	83.32		
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	根据三明市人民政府常务会议纪要第 26 次 文件市区一体化窗口外包采购经费 137.69 万元				已经顺利开展				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值		实际 完成 值	指标 分值	自评 得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出 指标	数量 指标	项目完成率	≥100%		100	20	20	
		质量 指标	资金使用合规 率	≥100%		100	10	10	
		时效 指标	资金到位率	≥100%		100	10	10	
	成本 指标	社会 成本 指标	完成项目招标	≥137.69 万元		114.7 3	10	8.33	还有待支付
	效益 指标	社会 效益 指标	服务对象安全 感	≥100%		100	30	30	
	满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	目标群体满意	≥100%		100	10	10	
总分值、评价总分 (S)							96.66		
评价等级		优 (S≥90)							

问题与建议 (每条问题和 建议不少于 30 个字)	问题类型		存在问题				改进建议			

专项资金绩效自评表								
(2025 年度)								
专项名称		电子印章技术服务费						
主管部门		三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会		实施单位		三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会		
项目概况		2023 年电子印章技术服务费 1.2 万元						
主要成效		已经完成						
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年 执行 数	分值	执行率 (%)	得分	
	年度资金总额	1.20	1.20	1.20	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款	1.20	1.20	1.20	—	100.00		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	2025 年使用电子印章技术服务费 1.2 万元，保障工作顺利开展			已经完成				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际 完成 值	指标 分值	自评 得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标	数量 指标	项目完成率	≥100%	100	20	20	
		质量 指标	资金使用合规率	≥100%	100	10	10	
		时效 指标	资金到位率	≥100%	100	10	10	
	成本 指标	经济 成本 指标	成本控制率	≥100%	100	10	10	
	效益 指标	社会 效益 指标	服务对象安全感	≥100%	100	30	30	
	满意度 指标	服务 对象 满意度 指标	目标群体满意	≥100%	100	10	10	
总分值、评价总分 (S)						100		
评价等级		优 (S≥90)						
问题与建议 (每条问题和 建议不少于 30 个字)		问题类型		存在问题			改进建议	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

专项资金绩效自评表									
(2025 年度)									
专项名称		2025 年重点项目代办、基层服务中心建设经费							
主管部门		三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会			实施单位		三明市三元区人民政府行政服务中心管理委员会		
项目概况		2025 年重点项目代办、基层服务中心建设经费							
主要成效		已经完成该项目							
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年 执行 数	分值	执行率 (%)		得分	
	年度资金总额	0.80	0.80	0.80	10	100.00		10	
	其中：当年财政拨款	0.80	0.80	0.80	—	100.00			
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00			
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00			
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	2025 年度内完成该项目				已经完成该项目				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值		实际 完成 值	指标 分值	自评 得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标	数量 指标	项目完成率	≥100%		100	20	20	
		质量 指标	资金使用合规率	≥100%		100	10	10	
		时效 指标	资金到位率	≥100%		100	10	10	
	成本 指标	经济 成本 指标	成本控制率	≥100%		100	10	10	
	效益 指标	社会 效益 指标	服务对象安全感	≥100%		100	30	30	
	满意度 指标	服务对象 满意度 指标	目标群体满意	≥100%		100	10	10	
总分值、评价总分 (S)						100			
评价等级		优 (S≥90)							
问题与建议 (每条问题和 建议不少于 30 个字)		问题类型		存在问题			改进建议		

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--