

2024 年度
三明市三元区应急管理局
部门决算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	1
二、部门决算单位基本情况	3
三、部门主要工作总结	3
第二部分 2024 年度部门决算表	8
一、收入支出决算总表	8
二、收入决算表	9
三、支出决算表	11
四、财政拨款收入支出决算总表	13
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	15
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	16
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	18
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	19
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	20
第三部分 2024 年度部门决算情况说明	21
一、收入支出决算总体情况说明	21
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	22
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	22
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	24

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	25
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	25
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 ..	26
八、预算绩效情况说明	27
九、其他重要事项说明	27
第四部分 名词解释	29
第五部分 附件	31

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

三明市三元区应急管理局部门的主要职责是：1。

(一)负责应急管理工作，指导各镇（街道）、开发区和区直各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。牵头组织编制全区应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，并指导监督实施。(二)负责安全生产综合监督管理工作，按照分级、属地原则，监督检查工矿商贸生产经营单位安全生产管理工作。负责非煤矿山安全生产监督管理工作。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹安全生产监督管理工作。依法组织并指导实施安全生产准入制度。(三)指导应急预案体系建设，组织实施事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制区级总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。(四)按照要求建立统一的应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局，指导落实监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。(五)组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担区级应对重大灾害指挥部工作，综合研判突发事件

发展态势并提出应对建议，协助区委和区政府指定的负责同志协调组织重大灾害应急处置工作。(六)统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，衔接区武装部及民兵力量参与应急救援工作。(七)统筹应急救援力量建设，负责抗洪抢险、地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，协调推进消防、森林和草地火灾扑救等专业应急救援力量建设，指导各镇（街道）、开发区及社会应急救援力量建设。(八)指导协调消防工作，指导镇（街道）、开发区和区直各部门落实消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。(九)指导协调森林和草地火灾、水旱灾害、地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。(十)组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配中央、省级、市级下达和区级救灾款物并监督使用。(十一)指导协调、监督检查区直有关部门和各镇（街道）、开发区安全生产工作，组织开展安全生产督查、考核工作。(十二)依法组织一般生产安全事故调查处理。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。(十三)开展应急管理方面的交流与合作，参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。(十四)制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同区粮食和物资储备局等部门建立健全应急物资调拨制度，在救灾时统一调度。(十五)负责应急管

理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究成果推广应用，加强信息化建设工作。负责加强本系统、本领域人才队伍建设。(十六)承担区政府安全生产委员会、区减灾委员会的日常工作。(十七)完成区委和区政府交办的其他任务。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，三明市三元区应急管理局部门包括1个机关行政处（科）室及4个下属单位，其中：列入2024年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
三元区应急管理局	行政单位	14
三明市应急管理局综合执法支队三元区大队	参照公务员法管理事业单位	11
三明市三元区安全生产应急救援中心	全额拨款事业单位	2
三明市三元区森林防火指挥部办公室	参照公务员法管理事业单位	2
三明市三元区人民政府防汛抗旱指挥部办公	参照公务员法管理事业单位	6

三、部门主要工作总结

2024年，三明市三元区应急管理局部门主要任务是：1。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

2024年，三元区应急管理局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党的二十大和历次全

会精神，紧紧围绕区委区政府工作部署，全力以赴防范化解各类安全风险，全区安全形式总体平稳。（一）拧紧安全责任链条。一是坚持高位推动。区委、区政府领导高度重视，主持召开常委会、常务会、安全会议，传达学习习近平总书记关于安全生产重要指示精神，分析研判岁末年初、复工复产及“两会”、五一、中秋国庆等重点时段安全生产形势，细化部署安全生产工作，层层压实责任，严格落实各项安全防范措施。二是细化责任分工。健全完善党政领导干部安全生产责任、生产经营单位全员责任“两个清单”，建立并贯彻执行《三元区安全生产责任追究管理办法》《三元区应急工作责任机制》，强化挂牌督办、提示预警、警示警告、约谈问责，强力推进乡镇街道属地责任、部门监管责任和企业主体责任有效落实。三是统筹协调推进。区安办积极发挥牵头抓总、协调指导的职能作用，统筹做好全区安全生产工作的组织推动，综合运用督导检查、警示通报、约谈提醒、挂牌督办、考核巡查等方式，督促各属地、部门和企业落实安全责任，及时消除隐患问题。（二）筑牢安全生产防线。一是开展三年行动。印发《三元区安全生产治本攻坚三年行动方案（2024-2026年）》，明确了35项具体措施，制定26个重点行业工作子方案，形成我区“1+26”的安全生产治本攻坚行动总体框架。二是细化风险管控。印发《关于推进重中之重安全风险管控工作的通知》，区级层面重新梳理摸排涉

及钢铁冶金、涉氨制冷、危险化学品、特种设备等全区重中之重安全风险管控点，各乡镇、街道、各有关单位参照建立本级重中之重风险分级管控清单，每月跟踪管控情况，定期进行滚动更新，切实防范化解本区域重大安全风险。三是提升执法能力。聘请第三方服务机构对全区危化、工贸等重点企业开展安全执法和指导帮扶工作，提升安全监管执法检查质效。坚持服务监管并重、执法普法及柔性执法并举，严格落实停产整顿、关闭取缔、追究法律责任等执法措施，以严格执法促进安全生产形势持续稳定向好。四是健全工作机制。完善省行政执法一体化平台建设，健全安全生产诚信约束机制，建立安全生产重大隐患和违法行为举报奖励制度。五是强化综合整治。危化方面，联合三元公安分局打击违法销售烟花爆竹经营点，查处违法经营的烟花爆竹，同时对违法经营烟花爆竹的行为进行立案查处。工贸方面，开展防控有限空间作业安全风险、金属冶炼涉煤气企业专项整治、粉尘涉爆企业专项执法检查、市区两级联合执法检查等行动。非煤矿山方面，开展安全生产检查，发现并落隐患整改。（三）打造安全宣传阵地。一是开展联合宣传。依托“安全生产月”、“防灾减灾日”等活动，通过微信、微博、短信、广播、横幅标语等方式，广泛宣传安全生产、森林防灭火常识，营造人人支持、参与安全生产的浓厚氛围。二是举办专题活动。以辖区今年重点安全事故案例为背景，广泛深入开展“一季

一警示”专题教育活动，以案说法、以案为戒，引导企业树牢安全第一、安全发展理念，防范各类生产安全事故发生。

三是实施提升工程。连续三年实施“五个一百”公共安全保障提升工程，在三钢安全文化体验馆、三明市儿童公园、三元区沪明风情街建设安全文化宣教基地和文化长廊，以安全形象大使、卡通形象以及动漫等方式普及安全知识和避险技能，切实增强广大市民安全生产参与度，有效提升群众安全生产意识。

（四）提升灾害防范能力。今年以来，我区面对暴雨、强降雨，台风等灾害，启动或调整应急响应，下沉干部并转移危险区域群众，通过严格落实各项工作举措，做好各项应急准备工作。

一是扎实做好准备，筑牢防汛安全屏障。召开防汛备汛动员会、调度会，对各项防范工作进行部署；制定并印发《关于做好2024年防汛备汛工作的通知》《2024年度防汛抗旱工作要点》，督促各乡街各部门抓实抓细防汛备汛各项措施；对地质灾害点、高陡边坡、低洼地带、水库、山塘等重点区域、重点部位全面开展隐患排查整改；开展地质灾害防治、气象预警知识等防汛培训；建立应急演练常态化机制，推广城关街道做法，开展防汛应急演练。

二是强化灾害防控，保障群众生命安全。组织召开2024年全区农村住房保险、防灾减灾救灾工作部署暨灾害信息员培训会议，对全年工作进行部署；督促各乡镇（街道）对避灾点开展安全检查；分批采购救灾物资分配到12个乡镇（街道）；补

助建设 2024 年全国减灾示范社区避灾点（富兴堡街道新南社区）；5 月 13 日在腾飞广场开展“人人讲安全，个个会应急——着力提升基层防灾避险能力”为主题的第 16 个全国防灾减灾日宣传活动，现场受理咨询、发放宣传资料。三是坚持预防为主，防范化解森林火灾风险。两节、清明、国庆等重要节点对森林防灭火工作进行部署，开展形式多样的宣传教育，印发高森林火险期《禁火令》下发基层场站，出动宣传车，悬挂横幅，发放宣传单，张贴标语，LED 滚动播放防火警示宣传语，发送警示短信，并在三元之窗开辟专栏宣传《绿色连着你我他森林防火靠大家——至全区居民倡议书》；强化值班值守，畅通信息；新购置并入库各类防护装备，扑火机具，中型无人机，应急指挥车辆等。四是夯实应急基础，提升处置救援能力。开展区级部门联动演练，区直部门、企事业单位及学校演练各类应急预案演练；为民办实事“五个一百”公共安全保障提升工程项目持续推进，完成防灾减灾演练、基层应急指挥服务站、自然灾害避灾点及安全文化创意园项目等。

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：三明市三元区应急管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目（按支出功能分类）	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1426.05	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	15.56
		九、卫生健康支出	18.35
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	34.43
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	1357.70
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	1426.05	本年支出合计	1426.05
使用非财政拨款结余（含专用结余）	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	0.00	年末结转和结余	0.00
总计	1426.05	总计	1426.05

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

部门：三明市三元区应急管理局

单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
支出功能 分类科目 编码	科目名称							
类		1426.05	1426.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	15.56	15.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	15.56	15.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.56	15.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	18.35	18.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	18.35	18.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	18.35	18.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	34.43	34.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	34.43	34.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	34.43	34.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
224	灾害防治及应急管理支出	1357.70	1357.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22401	应急管理事务	1117.19	1117.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240101	行政运行	583.09	583.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240104	灾害风险防治	59.80	59.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240106	安全监管	0.91	0.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240108	应急救援	11.16	11.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240199	其他应急管理支出	462.24	462.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22402	消防救援事务	97.93	97.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240299	其他消防救援事务支出	97.93	97.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22406	自然灾害防治	25.05	25.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2240699	其他自然灾害防治支出	25.05	25.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	107.71	107.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240703	自然灾害救灾补助	107.71	107.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22499	其他灾害防治及应急管理支出	9.82	9.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2249999	其他灾害防治及应急管理支出	9.82	9.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

部门：三明市三元区应急管理局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类	合计	1426.05	651.43	774.61	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	15.56	15.56	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	15.56	15.56	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.56	15.56	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	18.35	18.35	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	18.35	18.35	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	18.35	18.35	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	34.43	34.43	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	34.43	34.43	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	34.43	34.43	0.00	0.00	0.00	0.00
224	灾害防治及应急管理支出	1357.70	583.09	774.61	0.00	0.00	0.00
22401	应急管理事务	1117.19	583.09	534.10	0.00	0.00	0.00
2240101	行政运行	583.09	583.09	0.00	0.00	0.00	0.00
2240104	灾害风险防治	59.80	0.00	59.80	0.00	0.00	0.00
2240106	安全监管	0.91	0.00	0.91	0.00	0.00	0.00
2240108	应急救援	11.16	0.00	11.16	0.00	0.00	0.00
2240199	其他应急管理支出	462.24	0.00	462.24	0.00	0.00	0.00
22402	消防救援事务	97.93	0.00	97.93	0.00	0.00	0.00
2240299	其他消防救援事务支出	97.93	0.00	97.93	0.00	0.00	0.00
22406	自然灾害防治	25.05	0.00	25.05	0.00	0.00	0.00

2240699	其他自然灾害防治支出	25.05	0.00	25.05	0.00	0.00	0.00
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	107.71	0.00	107.71	0.00	0.00	0.00
2240703	自然灾害救灾补助	107.71	0.00	107.71	0.00	0.00	0.00
22499	其他灾害防治及应急管理支出	9.82	0.00	9.82	0.00	0.00	0.00
2249999	其他灾害防治及应急管理支出	9.82	0.00	9.82	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：三明市三元区应急管理局

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	1426.05	一、一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	15.56	15.56	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	18.35	18.35	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	34.43	34.43	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	1357.70	1357.70	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	1426.05	本年支出合计	1426.05	1426.05	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.00	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	0.00					
二、政府性基金预算财政拨款	0.00					
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	1426.05	总计	1426.05	1426.05	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：三明市三元区应急管理局

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		1426.05	651.43	774.61
208	社会保障和就业支出	15.56	15.56	0.00
20805	行政事业单位养老支出	15.56	15.56	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.56	15.56	0.00
210	卫生健康支出	18.35	18.35	0.00
21011	行政事业单位医疗	18.35	18.35	0.00
2101101	行政单位医疗	18.35	18.35	0.00
221	住房保障支出	34.43	34.43	0.00
22102	住房改革支出	34.43	34.43	0.00
2210201	住房公积金	34.43	34.43	0.00
224	灾害防治及应急管理支出	1357.70	583.09	774.61
22401	应急管理事务	1117.19	583.09	534.10
2240101	行政运行	583.09	583.09	0.00
2240104	灾害风险防治	59.80	0.00	59.80
2240106	安全监管	0.91	0.00	0.91
2240108	应急救援	11.16	0.00	11.16
2240199	其他应急管理支出	462.24	0.00	462.24
22402	消防救援事务	97.93	0.00	97.93
2240299	其他消防救援事务支出	97.93	0.00	97.93
22406	自然灾害防治	25.05	0.00	25.05
2240699	其他自然灾害防治支出	25.05	0.00	25.05
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	107.71	0.00	107.71
2240703	自然灾害救灾补助	107.71	0.00	107.71
22499	其他灾害防治及应急管理支出	9.82	0.00	9.82
2249999	其他灾害防治及应急管理支出	9.82	0.00	9.82

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：三明市三元区应急管理局

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	514.97	302	商品和服务支出	136.46	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	104.12	30201	办公费	1.48	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	101.79	30202	印刷费	0.59	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	150.07	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	16.78	30206	电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	15.56	30207	邮电费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	18.75	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.78	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	32.34	30211	差旅费	1.22	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	43.51	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	32.05	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00

30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	4.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	4.14	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	69.05	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	2.75	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	3.73	31206	其他资本性补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	20.99	31299	其他对企业补助	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	27.73	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
人员经费合计		514.97	公用经费合计					136.46

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：三明市三元区应急管理局

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	7.73
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	3.73
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	3.73
3. 公务接待费	6	4.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
单位：万元

部门：三明市三元区应急管理局

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

- 注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
2. 本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：三明市三元区应急管理局

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 本部门2024年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

(一) 收入支出决算总体情况说明

2024 年度本部门收入总计 1426.05 万元，支出总计 1426.05 万元，与上年决算数相比，各减少 916.23 万元，下降 39.12%，主要是上级下达专项资金减少。

(二) 收入决算情况说明

2024年度收入1426.05万元，比上年决算数减少802.32万元，下降36.00%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入1426.05万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入0.00万元。

(三) 支出决算情况说明

2024年度支出1426.05万元，比上年决算数减少802.32万元，下降36.00%，具体情况如下：

1. 基本支出 651.43 万元。其中，人员支出 514.97 万元，

公用支出 136.46 万元。

2. 项目支出 774.61 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 1426.05 万元，支出总计 1426.05 万元，与上年决算数相比，各减少 916.23 万元，下降 39.12%，主要是：上级下达专项资金减少。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 1426.05 万元，比上年决算数减少 802.32 万元，下降 36.00%，其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出支出 15.56 万元，较上年决算数减少 10.35 万元，下降 39.95%。主要原因是人员变动，用于机关事业单位职业年金支出。

(二) 2101101-行政单位医疗支出 18.35 万元，较上年决算数增加 1.19 万元，增长 6.93%。主要原因是医保基数调整，用于机关事业单位医疗支出。

(三) 2210201-住房公积金支出 34.43 万元，较上年决算

数增加 2.62 万元，增长 8.24%。主要原因是基数调整，用于住房公积金支出。

(四) 2240101-行政运行支出 583.09 万元，较上年决算数减少 0.39 万元，下降 0.07%。主要原因是在职工资、工会经费、差旅费、电费、办公经费及公务用车等支出。

(五) 2240104-灾害风险防治支出 59.80 万元，较上年决算数增加 59.80 万元，增长 100.00%。主要原因是自然灾害频发，投入地质灾害，洪涝灾害救助资金增加。

(六) 2240106-安全监管支出 0.91 万元，较上年决算数减少 25.65 万元，下降 96.57%。主要原因是用于安全生产聘请专家、防汛防火工作等经费支出。

(七) 2240108-应急救援支出 11.16 万元，较上年决算数增加 11.16 万元，增长 100.00%。主要原因是用于应急救援支出。

(八) 2240199-其他应急管理支出支出 462.24 万元，较上年决算数增加 409.09 万元，增长 769.69%。主要原因是区安全文化示范项目。

(九) 2240299-其他消防救援事务支出支出 97.93 万元，较上年决算数减少 461.37 万元，下降 82.49%。主要原因是消费救援事务支出资金减少。

(十) 2240699-其他自然灾害防治支出支出 25.05 万元，较上年决算数减少 13.45 万元，下降 34.94%。主要原因是用

于自然灾害防治支出。

(十一) 2240703-自然灾害救灾补助支出 107.71 万元，较上年决算数增加 58.29 万元，增长 117.95%。主要原因是用于自然灾害救灾补助支出。

(十二) 2249999-其他灾害防治及应急管理支出支出 9.82 万元，较上年决算数减少 780.20 万元，下降 98.76%。主要原因是用于其他灾害防治及应急管理支出。

(十三) 2013299-其他组织事务支出支出 0.00 万元，较上年决算数减少 0.12 万元，下降 100.00%。主要原因是用于政务外网通信服务费，其他支出减少。

(十四) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出支出 0.00 万元，较上年决算数减少 50.52 万元，下降 100.00%。主要原因是人员变动，用于机关事业单位职业年金支出。

(十五) 2240150-事业运行支出 0.00 万元，较上年决算数减少 2.41 万元，下降 100.00%。主要原因是本年度未有该项目支出。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 651.43 万元，其中：

（一）人员经费 514.97 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 136.46 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈

列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 7.73 万元，完成全年预算的 100%；较上年减少 339.74 万元，下降 97.78%。主要原因是公车购置及运行支出费用减少。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是本年度未安排出国（境）人员。

（二）公务用车购置及运行费支出 3.73 万元，完成全年预算的 100%；较上年减少 341.34 万元，下降 98.92%。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年减少 340.00 万元，下降 100.00%。2024 年度公务用车购置 0 辆，主要是：本年度未购置车辆。

公务用车运行费支出 3.73 万元，完成全年预算的 100%；较上年减少 1.34 万元，下降 26.43%。主要是车辆维护事使用费用减少。截至 2024 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 3 辆。

(三) 公务接待费支出 4.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 1.60 万元，增长 66.67%。主要是执法检查增多。累计接待 21 批次、167 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度 0 个项目实施单位自评，涉及财政拨款资金共计 0.00 万元。（《项目支出绩效自评表》详见附件）

对 0 个项目实施部门评价，涉及财政拨款资金共计 0.00 万元，评价结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目分别是 0 个、0 个、0 个、0 个。（《项目支出绩效评价报告》详见附件）

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024 年度机关运行经费支出 1426.05 万元，比上年决算数 1580.99 万元减少 9.8%。主要原因是：应急救援等支出减少。

（二）政府采购情况

本部门 2024 年度政府采购支出总额 72.30 万元，其中：政府采购货物支出 72.30 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，

占政府采购支出总额的0.00%，其中：授予小微企业合同金额0.00万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0.00%。

（三）国有资产占用使用情况

截至2024年12月31日，本部门共有车辆3辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车1辆、离退休干部用车0辆、其他用车2辆，其他用车主要是公务车辆；单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转至本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转至下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

本部门 2024 年无相关部门项目自评，无《项目支出绩效自评表》。

二、《项目支出绩效评价报告》

本部门 2024 年无相关部门评价项目，无《项目支出绩效评价报告》。